

СОГЛАСОВАНО

Руководитель государственной жилищной
инспекции Воронежской области

Д.В. Соломаха "09" 10 2024 г.



Отчет

о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании
закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества

на 1 октября 20 24 г.

Учреждение

Тип учреждения

Орган, осуществляющий
функции и полномочия
учредителя

Публично-правовое
образование

Периодичность: годовая

Казенное учреждение Воронежской области «Региональный центр
поддержки и развития государственного жилищного надзора»
01
(казенное - "01", бюджетное - "02", автономное - "03")

Государственная жилищная инспекция Воронежской
области

г. Воронеж

Дата
по Сводному
реестру
ИНН

КПП

БК

по ОКТМО

КОДЫ	
Дата	01.10.2024
по Сводному реестру	
ИНН	3664231748
КПП	366401001
БК	801
по ОКТМО	20701000001

Раздел 1. Результаты деятельности

1. Сведения о выполненных работах

2. Сведения о численности сотрудников и оплате труда

Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

1. Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды

Формы отчетности, не имеющие числового значения:

- Сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению;
- Сведения о просроченной кредиторской задолженности;
- Сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей;
- Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях;
- Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления;
- Сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования;
- Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды);
- Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств);
- Сведения о транспортных средствах;
- Сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду.

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

Исполнитель

Заместитель директора
(должность)

Главный бухгалтер
(должность)

Е.Е. Прохорова
(расшифровка подписи)

А.В. Воробьева
(телефон)

" 07 " октября 20 24 г.



Сведения о выполненных работах

на 1 октября 20 24 г.

Учреждение
Орган, осуществляющий функции
и полномочия учредителя
Публично-правовое образование
Периодичность: квартальная, годовая

Казенное учреждение Воронежской области «Региональный центр поддержки и развития
государственного жилищного надзора»

Государственная жилищная инспекция Воронежской области
г. Воронеж

КОДЫ
01.10.2024
3664231748
366401001
801
20701000001

Раздел 1. Сведения о выполненных работах

Наименование показателя работ (в соответствии с уставом Учреждения)	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем работ		всего по плану	Объем работ всего на отчетную дату
			единица измерения наименован не	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Подготовка и направление (представление) исковых заявлений, отзывов на заявления, дополнений и иных материалов для участия в судебных заседаниях		1000	Шт.	796	1 200	721
Участие в делах по спорам, вытекающим из гражданских и публичных правоотношений, по делам о привлечении к административной ответственности		2000	Шт.	796	850	649
Разработка проектов законов Воронежской области, указов губернатора Воронежской области, постановлений правительства Воронежской области, приказов государственной жилищной инспекции Воронежской области, методических рекомендаций государственной жилищной инспекции Воронежской области		3000	Шт.	796	10	8
Ведение контрольно-аналитической работы		4000	Шт.	796	25	68
Прием обращений заявителей (физических и юридических лиц), запросов должностных и юридических лиц		5000	Шт.	796	25 000	35 864
Регистрация в автоматизированной информационной системе государственной жилищной инспекции Воронежской области обращений (запросов)		6000	Шт.	796	25 000	33 739
Подготовка и регистрация ответов на обращения (запросы) в автоматизированной информационной системе государственной жилищной инспекции Воронежской области		7000	Шт.	796	26 000	26 680
Регистрация исходящих документов в государственной информационной системы Воронежской области «Автоматизированная система документационного обеспечения управления Правительства Воронежской области»		8000	Шт.	796	20 000	16 191
Рассмотрение обращений граждан (юридических лиц) в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в части приема, регистрации, подготовки ответов на обращения по вопросам, не отнесенным к предмету надзора Инспекции		9000	Шт.	796	950	4 049
Рассылка ответов на обращения или переадресация обращений по компетенции в другие органы		10000	Шт.	796	26 000	11 475
Работа по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Инспекции		11000	Шт.	796	5 100	7 340
Формирование дел, выдача материалов по ранее рассмотренным обращениям граждан и запросам, копирование материалов		12000	Шт.	796	1 500	4 160
Хранение представленных подлинников решений и протоколов общего собрания собственников помещений многоквартирных домов		13000	Шт.	796	2 500	3 416
Внесение информации в государственную информационную систему «Управление»		14000	Шт.	796	24	28
Внесение информации в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах		15000	Шт.	796	325	347

Внесение информации в государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства		16000	Шт.	796	6 000	9 489
Внесение информации на портал Сетевой Справочный Телефонный Узел (ССТУ.РФ)		17000	Шт.	796	8 000	6 868
Подготовка конкурсной документации		18000	Шт.	796	20	9
Участие в представлении отчетов о результатах деятельности Инспекции		19000	Шт.	796	30	35
Подготовка извещений, определений, постановлений и иных актов по делам об административных правонарушениях		20000	Шт.	796	500	4 771
Направление для принудительного исполнения, вынесенных должностным лицом, уполномоченным рассматривать дела об административных правонарушениях, постановлений		21000	Шт.	796	50	75
Подготовка проектов протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ		22000	Шт.	796	50	75
Итого		23000	х	х	149 134	149 866

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения

Заместитель директора
(должность)

Исполнитель

Главный бухгалтер
(должность)


(подпись)
А.В. Воробьева
(фамилия, инициалы)

Е.Е. Прохорова
(расшифровка подписи)
212-76-34
(телефон)

" 07 " октября 20 24 г.

Составлено: Метин О. Н.

09.10.24

Сведения о численности сотрудников и оплате труда

на 1 октября 2024 г.

КОДЫ
01.10.2024
Дата
по Сводному реестру
ИНН
3664231748
КПП
366401001
глава по БК
801
по ОКМО
20701000001

Учреждение
Орган, осуществляющий функции
и полномочия учредителя
Публично-правовое образование
Периодичность: годовая

Казенное учреждение Воронежской области «Региональный центр поддержки и развития государственного жилищного надзора»

Государственная жилищная инспекция Воронежской области
г. Воронеж

Раздел 1. Сведения о численности сотрудников

Группы персонала (категория персонала)	Код строки	Штатная численность на начало года			Средняя численность сотрудников за отчетный период							По договорам гражданско- правового характера ⁹		Штатная численность на конец отчетного периода			
		установлено штатным расписанием			в том числе:		всего ⁷	в том числе:				в том числе:		установлено штатным расписанием		в том числе:	
								по основному месту работы	по внутреннему совместительству (по совмещению должностей) ⁸	по внешнему совместительству	сотрудники учреждения ¹⁰						
		всего	из нее по основным видам деятельности	из нее по основным видам деятельности	всего	из нее по основным видам деятельности						всего	из нее по основным видам деятельности	всего	из нее по основным видам деятельности	всего	из нее по основным видам деятельности
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Основной персонал, всего ¹²	1000	26	26	25	1	24	24	24	0	0	0	0	26	26	25	1	
из них: ¹³																	
Начальник отдела	1100	1	1	1	0	1,8	1,8	1,8	0	0	0	0	1	1	1	0	
Заместитель начальника отдела	1101	3	3	3	0	2,9	2,9	2,9	0	0	0	0	3	3	3	0	
Старший специалист по закупкам	1102	1	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	0	
Главный специалист	1103	10	10	10	0	8,8	8,8	8,8	0	0	0	0	10	10	10	0	
Ведущий юрист-консульт	1104	2	2	2	0	2	2	2	0	0	0	0	2	2	2	0	
Специалист по кадровому делопроизводству	1105	1	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	0	
Специалист по административно-хозяйственному обеспечению	1106	1	1	1	0	0,5	0,5	0,5	0	0	0	0	1	1	1	0	
Документовед	1108	2	2	2	0	1,9	1,9	1,9	0	0	0	0	2	2	2	0	
Юрист-консульт	1109	2	2	2	0	1,7	1,7	1,7	0	0	0	0	2	2	1	1	
Делопроизводитель	1110	2	2	2	0	1,6	1,6	1,6	0	0	0	0	2	2	2	0	
Специалист архива	1111	1	1	0	1	0,8	0,8	0,8	0	0	0	0	1	1	1	0	
Вспомогательный персонал, всего ¹⁴	2000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
из них: ¹³																	
2100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Административно-управленческий персонал, всего ¹⁵	3000	3	3	3	0	3	3	3	0	0	0	0	3	3	2	1	
из них: ¹³																	
Директор	3100	1	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	0	1	
Заместитель директора	3101	1	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	0	
Начальник отдела-главный бухгалтер	3103	1	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	0	
Итого	9000	29	29	28	1	27	27	27,0	0	0	0	0	29	29	27	2	

⁷ При расчете показателя не учитывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей).

⁸ Указывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей). При расчете общей численности сотрудников учреждения показатель не учитывается.

⁹ Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполняемых работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера). Детализация численности по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

¹⁰ Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполняемых работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), являющихся сотрудниками учреждения.

¹¹ Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполняемых работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), не являющихся сотрудниками учреждения.

¹² Указывается численность работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

¹³ Детализация показателей по группе (категории) персонала устанавливается порядком органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

¹⁴ Указывается численность работников учреждения, созданных условий для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

¹⁵ Указывается численность работников учреждения, занятых управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работников учреждения, выполняющих административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Раздел 2. Сведения об оплате труда

Группы персонала	Код строки	Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб.										Начислено по договорам гражданско-правового характера, руб. ¹⁶		Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. ¹⁷						
		в том числе:					в том числе:					в том числе:		по основному месту работы						
		всего	всего	по основному месту работы		по внутреннему совместительству (совмещению должностей)	по внешнему совместительству	сотрудникам учреждения	физическим лицам, не являющимся сотрудниками учреждения	за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств субсидии из федерального бюджета	в том числе:		ОМС ¹⁸	за счет средств от приносящей доход деятельности ¹⁹				
				полного рабочего времени	неполного рабочего времени								из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16					
Основной персонал, всего ²⁰	1000	11 769 297,32	11 769 297,32	11 769 297,32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
из них: ¹³																				
Начальник отдела	1100	1 018 907,07	1 018 907,07	1 018 907,07	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Заместитель начальника отдела	1101	1 848 431,96	1 848 431,96	1 848 431,96	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Старший специалист по закупкам	1102	552 604,95	552 604,95	552 604,95	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Главный специалист	1103	4 153 298,85	4 153 298,85	4 153 298,85	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Ведущий консультант	1104	927 129,88	927 129,88	927 129,88	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Специалист по кадровому делопроизводству	1105	474 360,52	474 360,52	474 360,52	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Специалист по административно-хозяйственному обеспечению	1106	298 792,44	298 792,44	298 792,44	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Документовед	1108	843 277,02	843 277,02	843 277,02	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Юрисконсульт	1109	707 897,51	707 897,51	707 897,51	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Делопроизводитель	1110	561 698,84	561 698,84	561 698,84	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Специалист архива	1111	382 898,28	382 898,28	382 898,28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Вспомогательный персонал, всего ²¹	2000	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
из них: ¹³																				
Административно-управленческий персонал, всего ²²	3000	3 745 925,35	3 745 925,35	3 745 925,35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
из них: ¹³																				
Директор	3100	1 977 223,81	1 977 223,81	1 977 223,81	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Заместитель директора	3101	912 737,37	912 737,37	912 737,37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Начальник отдела-главный бухгалтер	3103	855 964,17	855 964,17	855 964,17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Итого	9000	15 515 222,67	15 515 222,67	15 515 222,67	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					

¹⁶ Указывается сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми для оказания услуг (выполнения работ). Детализация начисленного вознаграждения по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

¹⁷ Показатели аналитического распределения оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения формируются в случае, если требование о детализации установлено органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

¹⁸ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, осуществляющим услуги (выполняющим работы) в рамках программ обязательного медицинского страхования.

¹⁹ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, осуществляющим услуги (выполняющим работы) в рамках осуществления приносящей доход деятельности.

²⁰ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, создающим условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

²¹ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, непосредственно оказывающим услуги (выполняющим работы), а также работникам учреждения, выполняющим административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

²² Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, занятым управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работникам учреждения, выполняющим административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Составлено  Проверено 

Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. ¹⁷													
в том числе:													
Группы персонала	Код строки	по внутреннему совместительству (совмещению должностей)						по внешнему совместительству					
		за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания			за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания			за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания			за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		
		из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	ОМС	за счет средств от приносящей доход деятельности	за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	ОМС	за счет средств от приносящей доход деятельности	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств от приносящей доход деятельности
1	2	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Основной персонал, всего	1000												
из них: ¹³	1100												
Вспомогательный персонал, всего	2000												
из них: ¹³	2100												
Административно-управленческий персонал, всего	3000												
из них: ¹³	3001												
Итого	9000												

Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. ¹⁷													
в том числе:													
Группы персонала	Код строки	по договорам гражданско-правового характера с сотрудниками учреждения						по договорам гражданско-правового характера с физическими лицами, не являющимися сотрудниками учреждения					
		за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания			за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания			за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания			за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		
		из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	ОМС	за счет средств от приносящей доход деятельности	за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	ОМС	за счет средств от приносящей доход деятельности	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств от приносящей доход деятельности
1	2	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
Основной персонал, всего	1000												
из них: ¹³	1100												
Вспомогательный персонал, всего	2000												
из них: ¹³	2100												
Административно-управленческий персонал, всего	3000												
из них: ¹³	3001												
Итого	9000												

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения

Исполнитель

" 07 " октября 20 24 г.

Директор

Главный бухгалтер

Е.Е. Прохорова
(расшифровка подписи)

А.В. Воробьева
(фамилия, инициалы)

212-76-34
(телефон)

Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды

КОДЫ
Дата 01.10.2024
по Сводному реестру ИНН 3664231748
КПП 366401001
глава по БК 801
по ОКМО 20701000001

на 1 октября 20 24 г.

Учреждение
Орган, осуществляющий функции
и полномочия учредителя
Публично-правовое образование
Периодичность: годовая

Казенное учреждение Воронежской области «Региональный центр поддержки и развития государственного жилищного надзора»

Государственная жилищная инспекция Воронежской области
г. Воронеж

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с ежемесячной оплатой

Наименование объекта	Адрес	Единица измерения		Код строки	Количество арендуемого имущества	Арендодатель (судодатель)			Срок пользования		Арендная плата за единицу меры (руб./мес.)	за объект (руб./год)	Фактические расходы на содержание арендуемого имущества (руб./год)	Направление использования арендуемого имущества		Обоснование заключения договора аренды
		наименование	код по ОКЕИ			наименование	ИНН	код по КИСЭ	начала	окончания				для осуществления основной деятельности ²⁷	для осуществления иной деятельности ²⁸	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Площадные объекты ²⁵ , всего	х	х	х	1000	1 298,60				01.01.2024	31.12.2024	1 489 378,22	17 872 538,64	11 915 025,76	1		Госконтракт
в том числе:																
БЦ Романовский, 13 эт.	г. Воронеж, ул. Кирова, д. 6А	м2	055	1001	1 059,20	ООО "АртИнвест"	366509 4798		01.01.2024	31.03.2024	1 196 472,32	3 589 416,96	3 589 416,96	1		ГК № 163/2023 от 09.11.2023
БЦ Романовский, 4, 5 эт.		м2	055	1002	239,40				01.01.2024	31.03.2024	292 905,90	878 717,70	878 717,70	1		ГК № 165/2023 от 09.11.2023
БЦ Романовский, 13 эт.	г. Воронеж, ул. Кирова, д. 6А	м2	055	1003	1 059,20	ООО «КомплексТехСтрой»	366505 6383		01.04.2024	31.12.2024	1 196 472,32	10 768 250,88	5 982 361,60	1		ГК № 35/2024 от 01.04.2024
БЦ Романовский, 4, 5 эт.		м2	055	1004	239,40				01.04.2024	31.12.2024	292 905,90	2 636 153,10	1 464 529,50	1		ГК № 34/2024 от 01.04.2024
Линейные объекты ²⁶ , всего	х	х	х	2000												
в том числе:				2001												
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	х	х	х	3000												
в том числе:				3001												
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	х	х	х	4000												
в том числе:				4001												
Иные объекты, включая точечные, всего	х	х	х	5000												
в том числе:				5001												
				Итого	1 298,60				01.01.2023	31.12.2023	1 489 378,22	17 872 538,64	11 915 025,76	1		Госконтракт

Раздел 2. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с почасовой оплатой

Наименование объекта	Адрес	Единица измерения		Код строки	Количество арендуемого имущества	Арендодатель (судодатель)			Длительность использования (час)	Арендная плата			Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб./год)	Направление использования объекта недвижимого имущества		Обоснование заключения договора аренды
		наименование	код по ОКЕИ			наименование	ИНН	код по КИСЭ		за единицу меры (руб./час)	за объект (руб./час)	всего за год (руб.)		для осуществления основной деятельности ²⁷	для осуществления иной деятельности ²⁸	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Площадные объекты ²⁵ , всего	x	x	x	1000												
Линейные объекты ²⁶ , всего	x	x	x	2000												
				2001												
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x	3000												
				3001												
Связки, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x	4000												
				4001												
Иные объекты, включая точечные, всего	x	x	x	5000												
				5001												
				Итого												

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения

Заместитель директора (должность)

Главный бухгалтер (должность)

А.В. Воробьева (фамилия, инициалы)

Е.Е. Прохорова (расшифровка подписи)

212-76-34 (телефон)

" 07 " октября 20 24 г.

²⁵ Указывается направление использования объекта недвижимого имущества "1" - для осуществления основной деятельности в рамках государственного (муниципального) задания, "2" - для осуществления основной деятельности за плату сверх государственного (муниципального) задания.
²⁶ Указывается направление использования объекта недвижимого имущества "3" - проведение концертно-зрелищных мероприятий и иных культурно-массовых мероприятий, "4" - проведение спортивных мероприятий, "5" - проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов, "6" - для иных мероприятий.