

СОГЛАСОВАНО

Руководителем государственной жилищной инспекции

Воронежской области

Д.В. Соломаха "03" 03 2023 г.

Отчет

о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества

на 1 января 20 23 г.

Учреждение

Тип учреждения

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя

Публично-правовое образование

Периодичность: годовая

Казенное учреждение Воронежской области «Региональный центр поддержки и развития государственного жилищного надзора»
01
(казенное - "01", бюджетное - "02", автономное - "03")

Государственная жилищная инспекция Воронежской области

г. Воронеж

Дата
по Сводному реестру
ИНН

КПП

БК

по ОКТМО

КОДЫ

28.02.2023

3664231748

366401001

801

20701000001

Раздел 1. Результаты деятельности

1. Сведения о выполненных работах

2. Сведения о численности сотрудников и оплате труда

Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

1. Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды

Формы отчетности, не имеющие числового значения:

- Сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению;
- Сведения о просроченной кредиторской задолженности;
- Сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей;
- Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях;
- Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления;
- Сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования;
- Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды);
- Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств);
- Сведения о транспортных средствах;
- Сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду.

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

Директор
(должность)

З.Б. Подлубная
(расшифровка подписи)

Исполнитель

Главный бухгалтер
(должность)

А.В. Воробьева
(телефон)

" 28 " февраля 20 23 г.

Сведения о выполненных работах

на 1 января 20 23 г.

Учреждение
Орган, осуществляющий функции
и полномочия учредителя
Публично-правовое образование
Периодичность: квартальная, годовая

Казенное учреждение Воронежской области «Региональный центр поддержки и развития
государственного жилищного надзора»

Государственная жилищная инспекция Воронежской области
г. Воронеж

КОДЫ
28.02.2023
3664231748
366401001
801
20701000001

Раздел 1. Сведения о выполненных работах

Наименование показателя работ (в соответствии с уставом Учреждения)	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем работ		всего по плану	Объем работ всего на отчетную дату
			единица измерения			
			наименован ие	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Подготовка и направление (представление) исковых заявлений, отзывов на заявления, дополнений и иных материалов для участия в судебных заседаниях		1000	Шт.	796	1 200	1 825
Участие в делах по спорам, вытекающим из гражданских и публичных правоотношений, по делам о привлечении к административной ответственности		2000	Шт.	796	800	1 636
Разработка проектов законов Воронежской области, указов губернатора Воронежской области, постановлений правительства Воронежской области, приказов государственной жилищной инспекции Воронежской области, методических рекомендаций государственной жилищной инспекции Воронежской области		3000	Шт.	796	15	18
Ведение контрольно-аналитической работы		4000	Шт.	796	4	31
Прием обращений заявителей (физических и юридических лиц), запросов должностных и юридических лиц		5000	Шт.	796	5 500	30 445
Регистрация в автоматизированной информационной системе государственной жилищной инспекции Воронежской области обращений (запросов)		6000	Шт.	796	25 000	30 445
Подготовка и регистрация ответов на обращения (запросы) в автоматизированной информационной системе государственной жилищной инспекции Воронежской области		7000	Шт.	796	25 000	28 312
Рассмотрение обращений граждан (юридических лиц) в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в части приема, регистрации, подготовки ответов на обращения по вопросам, не отнесенным к предмету надзора Инспекции		8000	Шт.	796	1 100	1 404
Рассылка ответов на обращения или переадресация обращений по компетенции в другие органы		9000	Шт.	796	12 000	30 721
Работа по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Инспекции		10000	Шт.	796	3 000	3 507
Формирование дел, выдача материалов по ранее рассмотренным обращениям граждан и запросам, копирование материалов		11000	Шт.	796	500	1 928
Хранение представленных подлинников решений и протоколов общего собрания собственников помещений многоквартирных домов		12000	Шт.	796	1 900	6 031
Внесение информации в государственную информационную систему «Управление»		13000	Шт.	796	10	28
Внесение информации в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах		14000	Шт.	796	300	415
Внесение информации в государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства		15000	Шт.	796	700	6 009
Внесение информации на портал Сетевой Справочный Телефонный Узел (ССТУ.РФ)		16000	Шт.	796	5 000	6 257
Подготовка конкурсной документации		17000	Шт.	796	1	23

Представление отчетов о результатах деятельности Инспекции		18000	Шт.	796	9	22
Подготовка извещений, определений, постановлений и иных актов по делам об административных правонарушениях		19000	Шт.	796	0	7 788
Направление для принудительного исполнения, вынесенных должностным лицом, уполномоченным рассматривать дела об административных правонарушениях, постановлений		20000	Шт.	796	0	173
Подготовка проектов протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ		21000	Шт.	796	0	158
Итого		23000	х	х	89 039	157 176

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения

Директор
(должность)

(подпись)

З.Б. Подлубная
(расшифровка подписи)

Исполнитель

Главный бухгалтер
(должность)

А.В. Воробьева
(фамилия, инициалы)

212-76-34
(телефон)

" 28 " февраля 20 23 г.

Сведения о численности сотрудников и оплате труда

на 1 января 20 23 г.

КОДЫ	27.02.2023
Дата	по Сводному реестру
ИНН	3664231748
КПП	366401001
глава по БК	801
по ОКМО	20701000001

Учреждение
Орган, осуществляющий функции
и полномочия учредителя
Публично-правовое образование
Периодичность: годовая

Казенное учреждение Воронежской области «Региональный центр поддержки и развития государственного жилищного надзора»

Государственная жилищная инспекция Воронежской области
г. Воронеж

Раздел 1. Сведения о численности сотрудников

Группы персонала (категория персонала)	Код строки	Штатная численность на начало года			Средняя численность сотрудников за отчетный период						По договорам гражданско- правового характера ⁹		Штатная численность на конец отчетного периода			
		установлено штатным расписанием	в том числе:		всего ⁷	в том числе:				в том числе:		установлено штатным расписанием	в том числе:			
			всего	из нее по основным видам деятельности		замещено вакантных должностей	по основному месту работы	из нее по основным видам деятельности	по внутреннему совместительству (по совместительной должностей) ⁸	по внешнему совместительству	сотрудники учреждения ¹⁰		физические лица, не являющиеся сотрудниками учреждения ¹¹	всего	из нее по основным видам деятельности	замещено вакантных должностей
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	2	26	26	25	1	24,5	24,5	24,5	0	0	0	0	25	25	24	1
Основной персонал, всего ¹²	1000															
из них: ¹³																
Начальник отдела	1100	1	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	0
Заместитель начальника отдела	1101	3	3	3	0	2,5	2,5	2,5	0	0	0	0	2	2	2	0
Старший специалист по закупкам	1102	1	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	0
Главный специалист	1103	9	9	8	1	9,1	9,1	9,1	0	0	0	0	10	10	10	0
Ведущий юрисконсульт	1104	2	2	2	0	2	2	2	0	0	0	0	2	2	2	0
Специалист по кадровому делопроизводству	1105	1	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	0
Специалист по административно-хозяйственному обеспечению	1106	1	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	0
Секретарь руководителя	1107	1	1	1	0	0,7	0,7	0,7	0	0	0	0	0	0	0	0
Документовед	1108	2	2	2	0	2	2	2	0	0	0	0	2	2	2	0
Юрисконсульт	1109	2	2	2	0	1,7	1,7	1,7	0	0	0	0	2	2	1	1
Делопроизводитель	1110	2	2	2	0	1,7	1,7	1,7	0	0	0	0	2	2	2	0
Специалист архива	1111	1	1	1	0	0,8	0,8	0,8	0	0	0	0	1	1	1	0
Вспомогательный персонал, всего ¹⁴	2000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
из них: ¹³																
Монтаж перегородок в кабинетах	2100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Административно-управленческий персонал, всего ¹⁵	3000	3	3	3	0	3,5	3,5	3,5	0	0	0	0	4	4	4	0
из них: ¹³																
Директор	3100	1	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	0
Заместитель директора	3101	0	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0	0	0	0	1	1	1	0

Раздел 2. Сведения об оплате труда

Группы персонала	Код строки	Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб.						Начислено по договорам гражданско-правового характера, руб. ¹⁶	Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. ¹⁷							
		в том числе:							в том числе:							
		всего	по основному месту работы		по внутреннему совместительству (совмещению должностей)	по внешнему совместительству	сотрудникам учреждения		физическим лицам, не являющимся сотрудниками учреждения	за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии		ОМС ¹⁸	за счет средств от приносящей доход деятельности ¹⁹	
			всего	в том числе:								из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов			
				полного рабочего времени												неполного рабочего времени
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Основной персонал, всего ²⁰	1000	13 361 307,35	13 361 307,35	13 361 307,35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
из них: ¹³																
Начальник отдела	1100	906 538,82	906 538,82	906 538,82	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Заместитель начальника отдела	1101	1 889 574,88	1 889 574,88	1 889 574,88	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Старший специалист по закупкам	1102	584 424,17	584 424,17	584 424,17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Главный специалист	1103	4 721 984,26	4 721 984,26	4 721 984,26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Ведущий юристконсульт	1104	1 034 738,04	1 034 738,04	1 034 738,04	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Специалист по кадровому делопроизводству	1105	523 208,68	523 208,68	523 208,68	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Специалист по административно-хозяйственному обеспечению	1106	536 359,12	536 359,12	536 359,12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Секретарь-руководителя	1107	307 798,91	307 798,91	307 798,91	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Документовед	1108	932 951,08	932 951,08	932 951,08	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Юристоконсульт	1109	787 835,84	787 835,84	787 835,84	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Деполитизованный	1110	806 043,20	806 043,20	806 043,20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Специалист архива	1111	329 850,35	329 850,35	329 850,35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Вспомогательный персонал, всего ²¹	2000	62 942,00	0,00	0,00	0	0	0	0	62 942,00	0	0	0	0	0	0	
из них: ¹³									62 942,00							
Монтаж перегородок в кабинетах	2100	62 942,00	0,00	0,00	0	0	0	0	62 942,00	0	0	0	0	0		
Административно-управленческий персонал, всего ²²	3000	3 789 477,21	3 789 477,21	3 789 477,21	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	
из них: ¹³																
Директор	3100	1 550 240,79	1 550 240,79	1 550 240,79	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Заместитель директора	3101	465 237,44	465 237,44	465 237,44	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Заместительдиректора-начальник отдела	3102	685 399,55	685 399,55	685 399,55	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Начальник отдела-главный бухгалтер	3103	1 088 599,43	1 088 599,43	1 088 599,43	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Итого	9000	17 213 726,56	17 150 784,56	17 150 784,56	0	0	0	0	62 942,00	0	0	0	0	0	0	

¹⁶ Указывается сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми для оказания услуг (выполнения работ). Детализация начисленного вознаграждения по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

¹⁷ Показатели аналитического распределения оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения формируются в случае, если требование о детализации установлено органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

¹⁸ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках программ обязательного медицинского страхования.

¹⁹ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках осуществления приносящей доход деятельности.

²⁰ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, непосредственно оказывающим услуги (выполняющим работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

²¹ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, создающим условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности зданий и оборудования.

²² Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, занятым управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работникам учреждения, выполняющим административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. ¹⁷													
Группы персонала	Код строки	в том числе:											
		по внутреннему совместительству (совмещению должностей)						по внешнему совместительству					
		за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания			за счет средств субсидии на иные цели			за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания			за счет средств субсидии на иные цели		
		из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации	и местных бюджетов	из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации	и местных бюджетов	из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации	и местных бюджетов	из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации	и местных бюджетов
1	2	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Основной персонал, всего	1000												
из них: ¹³	1100												
Вспомогательный персонал, всего	2000												
из них: ¹³	2100												
Административно-управленческий персонал, всего	3000												
из них: ¹³	3001												
Итого	9000												

Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. ¹⁷													
Группы персонала	Код строки	в том числе:											
		по договорам гражданско-правового характера с сотрудниками учреждения						по договорам гражданско-правового характера с физическими лицами, не являющимися сотрудниками учреждения					
		за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания			за счет средств субсидии на иные цели			за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания			за счет средств субсидии на иные цели		
		из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации	и местных бюджетов	из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации	и местных бюджетов	из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации	и местных бюджетов	из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации	и местных бюджетов
1	2	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
Основной персонал, всего	1000												
из них: ¹³	1100												
Вспомогательный персонал, всего	2000												
из них: ¹³	2100												
Административно-управленческий персонал, всего	3000												
из них: ¹³	3001												
Итого	9000												

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения

Исполнитель

Директор
(должность)

Главный бухгалтер
(должность)

(подпись)

А.В. Воробьева
(фамилия, инициалы)

З.Б. Подгубная
(расшифровка подписи)

212-76-34
(телефон)

" 28 " февраля 20 23 г.

Дата	КОДЫ
по Сводному реестру	22.02.2023
ИНН	3664231748
КПП	366401001
глава по БК	801
по ОКТМО	20701000001

на 1 января 20 23 г.

Дата
по Сводному реестру

Учреждение
Орган, осуществляющий функции
и полномочия учредителя
Публично-правовое образование
Периодичность: годовая

Казенное учреждение Воронежской области «Региональный центр поддержки и развития государственного жилищного надзора»

Государственная жилищная инспекция Воронежской области

г. Воронеж

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с ежемесячной оплатой

[illegible]

Раздел 2. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с почасовой оплатой

Наименование объекта	Адрес	Единица измерения		Код строки	Количество арендуемого имущества	Арендодатель (судодатель)			Длительность использования (час)	Арендная плата			Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб./год)	Направление использования объекта недвижимого имущества			Обоснование заключения договора аренды
		наименование	ИНН			код по КИСЭ	за единицу меры (руб./час)	за объект (руб./час)		всего за год (руб.)	для осуществления основной деятельности ²⁷	для осуществления иной деятельности ²⁸					
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Площадные объекты ²⁵ , всего	x	x	x	1000													
Линейные объекты ²⁶ , всего	x	x	x	2000													
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x	3000													
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x	4000													
Иные объекты, включая точечные, всего	x	x	x	5000													
				5001													
				Итого													

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

Директор
(должность)

З.Б. Подлубная
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(должность)

А.В. Воробьева
(фамилия, инициалы)

212-76-34
(телефон)

" 28 " февраля 20 23 г.

²⁷ Указывается направление использования объекта недвижимого имущества "1" - для осуществления основной деятельности в рамках государственного задания, "2" - для осуществления основной деятельности за плату сверх государственного задания.

²⁸ Указывается направление использования объекта недвижимого имущества "3" - проведение концертно-эстрадных мероприятий и иных культурно-массовых мероприятий, "4" - проведение спортивных мероприятий, "5" - проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов, "6" - для иных мероприятий.