

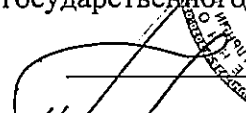
СОГЛАСОВАНО

Заместитель руководителя
инспекции-начальник отдела надзора
за содержанием
многоквартирных домов


А.А. Мironov
«12» октября 2022 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор казенного учреждения
Воронежской области «Региональный
центр поддержки и развития
государственного жилищного надзора»


З.Б. Подлубная
«11» октября 2022 года

ОТЧЕТ**о результатах деятельности**

**казенного учреждения Воронежской области «Региональный центр поддержки и развития
государственного жилищного надзора» и об использовании
закрепленного за ним государственного имущества
за III квартал 2022 года**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1	Полное официальное наименование учреждения	Казенное учреждение Воронежской области «Региональный центр поддержки и развития государственного жилищного надзора»
1.2	Сокращенное наименование учреждения	КУ ВО «ЦГЖН»
1.3	Дата государственной регистрации	01.11.2017
1.4	ОГРН	1173668056286
1.5	ИНН/КПП	3664231748/366401001
1.6	Регистрирующий орган	Межрайонная инспекция федеральной налоговой службы № 12 по Воронежской области
1.7	Код по ОКПО	20048181
1.8	Код по ОКВЭД	69.10
1.9	Основные виды деятельности	Деятельность в области права
1.10	Иные виды деятельности, не являющиеся основными	Научные исследования и разработки в области общественных наук. Научные исследования и разработки в области гуманитарных наук.
1.11	Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату/потребители услуг	Отсутствует
1.12	Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность	Отсутствует
1.13	Юридический адрес	394018, г. Воронеж, ул. Кирова, д. 6А

1.14	Телефон (факс)	(473)212-59-45; (473)212-76-34
1.15	Адрес электронной почты	centr-g.zh.n@govvrn.ru
1.16	Учредитель	Государственная жилищная инспекция Воронежской области
1.17	Ф.И.О. руководителя	Подлубная Зоя Борисовна

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1.18	Установленная численность учреждения	29	29
1.19	Фактическая численность учреждения всего:	29	28
	в т.ч. административно-управленческий персонал	3	4
	из них образование высшее	3	4
	среднее профессиональное образование	0	0
	основной персонал	26	24
	из них образование высшее	22	20
	среднее профессиональное образование	4	4
	вспомогательный персонал	0	0
	из них образование высшее/среднее профессиональное образование	0	0
1.20	Средняя заработная плата (рублей):	45 277,33	46 312,10
	в т.ч. административно-управленческого персонала	86 198,82	84 907,01
	Основного персонала	40 555,62	40 933,53
	Вспомогательного персонала	0	0

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Изменение, %
2.1	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов	686 696,78	752 275,17	9,55
2.2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	0	0	0
2.3	Дебиторская задолженность (в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности)	3 962,06	3 605,54	- 9,00

2,3.1	Услуги связи ПАО «Ростелеком»	3 962,06	3 605,54	- 9,00
2.4	Дебиторская задолженность, нереальная к взысканию	0	0	0
2.5	Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	0	0	0
2.6	Кредиторская задолженность (в разрезе выплат), в том числе:	5 556,52	5 403 018,94	97 237,46
	Арендная плата ООО «АртИнвест»	0	5 399 161,82	100,00
	Услуги связи ПАО «Ростелеком»	356,52	0	- 100,00
	ООО «Кейсистемс» сопровождение ПО «Свод-Смарт»	5 200,00	0	- 100,00
	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению МЗ	0	3 857,12	100,00
2.7	Просроченная кредиторская задолженность	0	0	0
2.8	Причины образования просроченной кредиторской задолженности	0	0	0
2.9	Общая сумма доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	0	0	0
2.10	Цена (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	0	0	0
2.11	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, всего:	0	0	0
	в том числе платными	0	0	0
2.12	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	0	0	0

**Количественные показатели, характеризующие
осуществление основных видов деятельности Учреждения***

№ п/п	Наименование показателя (в соответствии с уставом Учреждения)	Ед. изм.	Фактическое исполнение в отчетном периоде
1.	Подготовка и направление (представление) исковых заявлений, отзывов на заявления, дополнений и иных материалов для участия в судебных заседаниях	шт.	1 559
2.	Участие в делах по спорам, вытекающим из гражданских и публичных правоотношений, по делам о привлечении к административной ответственности	шт.	1 324

3.	Разработка проектов законов Воронежской области, указов губернатора Воронежской области, постановлений правительства Воронежской области, приказов государственной жилищной инспекции Воронежской области, методических рекомендаций государственной жилищной инспекции Воронежской области	шт.	9
4.	Ведение контрольно-аналитической работы	шт.	21
5.	Прием обращений заявителей (физических и юридических лиц), запросов должностных и юридических лиц	шт.	20 873
6.	Регистрация в автоматизированной информационной системе государственной жилищной инспекции Воронежской области обращений (запросов)	шт.	20 417
7.	Подготовка и регистрация ответов на обращения (запросы) в автоматизированной информационной системе государственной жилищной инспекции Воронежской области	шт.	16 077
8.	Рассмотрение обращений граждан (юридических лиц) в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в части приема, регистрации, подготовки ответов на обращения по вопросам, не отнесенным к предмету надзора Инспекции	шт.	873
9.	Рассылка ответов на обращения или переадресация обращений по компетенции в другие органы	шт.	21 719
10.	Работа по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Инспекции	шт.	1 507
11.	Формирование дел, выдача материалов по ранее рассмотренным обращениям граждан и запросам, копирование материалов	шт.	1 214
12.	Хранение представленных подлинников решений и протоколов общего собрания собственников помещений многоквартирных домов	шт.	3 597
13.	Внесение информации в государственную информационную систему «Управление»	шт.	22
14.	Внесение информации в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах	шт.	350
15.	Внесение информации в государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства;	шт.	4 017
16.	Внесение информации на портал Сетевой Справочный Телефонный Узел (ССТУ.РФ)	шт.	3 677
17.	Подготовка конкурсной документации	шт.	22
18.	Представление отчетов о результатах деятельности Инспекции	шт.	18

Запланированные мероприятия и поручения в 3 квартале 2022 года учреждением выполнены. Показатели эффективности деятельности учреждения выполнены в полном объеме.

Показатели
кассового исполнения бюджетной сметы учреждения
и показатели доведенных учреждению лимитов
бюджетных обязательств

Наименование показателя	КБК	Доведено лимитов бюджетных обязательств	Кассовое исполнение	% выполнения
Заработная плата	801.0412.0540300590.111.211	16 797 000,00	11 535 800,53	68,70
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	801.0412.0540300590.111.266	175 000,00	134 849,43	77,10
Командировочные расходы (суточные)	801.0412.0540300590.112.212	24 000,00	0,00	0,00
Командировочные расходы (проезд)	801.0412.0540300590.112.226	160 000,00	0,00	0,00
Командировочные расходы (проживание)	801.0412.0540300590.112.226	40 000,00	0,00	0,00
Начисления на выплаты по оплате труда	801.0412.0540300590.119.213	5 063 100,00	3 448 147,10	68,10
Услуги связи	801.0412.0540300590.242.221	75 410,00	47 866,37	63,50
Работы, услуги по содержанию имущества	801.0412.0540300590.242.225	1 023 400,00	533 046,00	52,10
Прочие работы, услуги	801.0412.0540300590.242.226	626 970,00	437 176,00	69,70
Увеличение стоимости основных средств	801.0412.0540300590.242.310	799 820,00	198 597,00	24,80
Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	801.0412.0540300590.242.346	940 000,00	188 099,00	20,00
Услуги связи	801.0412.0540300590.244.221	615 000,00	614 553,16	99,90

Арендная плата за пользование имуществом	801.0412.0540300590.244.224	16 197 500,00	10 798 323,68	66,70
Прочие работы, услуги	801.0412.0540300590.244.226	2 020 000,00	155 299,19	7,70
Увеличение стоимости основных средств	801.0412.0540300590.244.310	1 220 000,00	1 096 882,51	89,90
Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	801.0412.0540300590.244.346	954 000,00	951 718,24	99,80
Налоги, пошлины и сборы	801.0412.0540300590.852.291	5 000,00	0,00	0,00
Итого:		46 736 200,00	30 140 358,21	64,49

* По состоянию на 01.10.2022 не закончены процедуры на общую сумму 1 686,66 тыс. руб. следующих закупок:

- не оплачены картриджи и фотобарабаны – 381,96 тыс. руб. (ожидается поставка);
- не оплачены офисные кресла – 55,03 тыс. руб. (ожидается поставка);
- на согласовании в УРКС ВО аукционная документация на поставку:
 - 36,03 тыс. руб. спикерфона;
 - 230,00 тыс. руб. картриджей;
 - 199,75 тыс. руб. услуг по заправке картриджей;
 - 50,0 тыс. руб. услуг по ремонту оргтехники;
 - 20,89 тыс. руб. мобильного стенда (пресс-волла).
- опубликовано на РТС-тендер извещение на поставку оборудования для видеоконференций - 713,00 тыс. руб. (идет прием заявок).

**Раздел 3. Использование имущества, закрепленного
за учреждением**

Наименование показателя	Ед. изм.	Недвижимое имущество		Движимое имущество		Всего	
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Остаточная стоимость имущества, находящегося на праве оперативного управления по данным баланса	руб.	0	0	686 696,78	752 275,17	686 696,78	752 275,17
в т.ч. - переданного в аренду	руб.	0	0	0	0	0	0
- переданного в безвозмездное пользование	руб.	0	0	879 533,26 (сч. 101) 57 280,24 (сч. 21)	496 536,39	879 533,26 (сч. 101) 57 280,24 (сч. 21)	496 536,39
- приобретенного учреждением за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя	руб.	0	0	3 327 174,31	1 295 479,51	3 327 174,31	1 295 479,51
- приобретенного учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности	руб.	0	0	0	0	0	0
- особо ценного движимого	руб.	0	0	0	0	0	0
2. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	шт.	0	0	0	0	0	0

в т.ч. - переданного в аренду	шт.	0	0	0	0	0	0
- переданного в безвозмездное пользование	шт.	0	0	0	0	0	0
3. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0	0	0
в т.ч. - переданного в аренду	кв. м	0	0	0	0	0	0
- переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0	0	0	0	0

Начальник отдела снабжения, бухгалтерского учета, кадровой и организационной работы - главный бухгалтер

 А.В. Воробьева
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласовано:

Начальник отдела организационной работы, цифровизации и бюджетного финансирования - главный бухгалтер государственной жилищной инспекции Воронежской области

 И.В. Белобородова « 10 » 10 2022 года
(подпись) (расшифровка подписи)

* На основании пункта 8 Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н.