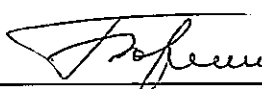
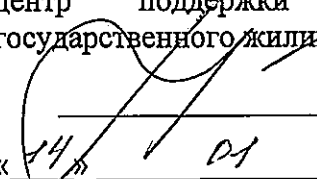


СОГЛАСОВАНО

Руководитель инспекции


Д.И. Гончарова
«27» 01 2022 года**УТВЕРЖДАЮ**Директор казенного учреждения
Воронежской области «Региональный
центр поддержки и развития
государственного жилищного надзора»
З.Б. Подлубная
«14» 01 2022 года**ОТЧЕТ**

о результатах деятельности

**казенного учреждения Воронежской области «Региональный центр поддержки и развития
государственного жилищного надзора» и об использовании
закрепленного за ним государственного имущества
за 2021 год****Раздел 1. Общие сведения об учреждении**

1.1	Полное официальное наименование учреждения	Казенное учреждение Воронежской области «Региональный центр поддержки и развития государственного жилищного надзора»
1.2	Сокращенное наименование учреждения	КУ ВО «ЦГЖН»
1.3	Дата государственной регистрации	01.11.2017
1.4	ОГРН	1173668056286
1.5	ИНН/КПП	3664231748/366401001
1.6	Регистрирующий орган	Межрайонная инспекция федеральной налоговой службы № 12 по Воронежской области
1.7	Код по ОКПО	20048181
1.8	Код по ОКВЭД	69.10
1.9	Основные виды деятельности	Деятельность в области права
1.10	Иные виды деятельности, не являющиеся основными	Научные исследования и разработки в области общественных наук. Научные исследования и разработки в области гуманитарных наук.
1.11	Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату/потребители услуг	Отсутствует
1.12	Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность	Отсутствует
1.13	Юридический адрес	394018, г. Воронеж, ул. Кирова, д. 6А

1.14	Телефон (факс)	(473)212-59-45; (473)212-76-34
1.15	Адрес электронной почты	centr-g.zh.n@govvrn.ru
1.16	Учредитель	Государственная жилищная инспекция Воронежской области
1.17	Ф.И.О. руководителя	Подлубная Зоя Борисовна

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1.18	Установленная численность учреждения	29	29
1.19	Фактическая численность учреждения всего:	28	29
	в т.ч. административно-управленческий персонал	3	3
	из них образование высшее	3	3
	среднее профессиональное образование	0	0
	основной персонал	25	26
	из них образование высшее	21	22
	среднее профессиональное образование	4	4
	вспомогательный персонал	0	0
	из них образование высшее/среднее профессиональное образование	0	0
1.20	Средняя заработная плата (рублей):	51 728,80	45 277,33
	в т.ч. административно-управленческого персонала	103 597,66	86 198,82
	Основного персонала	45 245,19	40 555,62
	Вспомогательного персонала	0	0

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Изменение, %
2.1	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов	737 672,94	686 696,78	- 6,91*
2.2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	0	0	0
2.3	Дебиторская задолженность (в разрезе поступлений, предусмотренных финансово-хозяйственной деятельности)	2 350,00	3 962,06	68,60

2,3.1	Услуги связи ПАО «Ростелеком»	2 350,00	3 962,06	68,60
2.4	Дебиторская задолженность, нереальная к взысканию	0	0	0
2.5	Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	0	0	0
2.6	Кредиторская задолженность (в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности), в том числе:	129,96	5 556,52	4 275,56
	Услуги связи ПАО «Ростелеком»	129,96	356,52	274,33
	ООО «Кейсистемс» сопровождение ПО «Свод-Смарт»	0	5 200,00	100
2.7	Просроченная кредиторская задолженность	0	0	0
2.8	Причины образования просроченной кредиторской задолженности	0	0	0
2.9	Общая сумма доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	0	0	0
2.10	Цена (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	0	0	0
2.11	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, всего:	0	0	0
	в том числе платными	0	0	0
2.12	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	0	0	0

* Изменение в сторону уменьшения за счет передачи НФА в безвозмездное пользование ГЖИ ВО – 879,5 тыс. руб.

Количественные показатели, характеризующие осуществление основных видов деятельности Учреждения*

№ п/п	Наименование показателя (в соответствии с уставом Учреждения)	Ед. изм.	Фактическое исполнение в отчетном периоде
1.	Подготовка и направление (представление) исковых заявлений, отзывов на заявления, дополнений и иных материалов для участия в судебных заседаниях	шт.	1 250
2.	Участие в делах по спорам, вытекающим из гражданских и публичных правоотношений, по делам о привлечении к административной ответственности	шт.	886
3.	Разработка проектов законов Воронежской области, указов губернатора Воронежской области, постановлений правительства Воронежской области, приказов государственной жилищной инспекции Воронежской области, методических рекомендаций государственной жилищной инспекции Воронежской области	шт.	20
4.	Ведение контрольно-аналитической работы	шт.	26

5.	Прием обращений заявителей (физических и юридических лиц), запросов должностных и юридических лиц	шт.	8 670
6.	Регистрация в автоматизированной информационной системе государственной жилищной инспекции Воронежской области обращений (запросов)	шт.	29 141
7.	Подготовка и регистрация ответов на обращения (запросы) в автоматизированной информационной системе государственной жилищной инспекции Воронежской области	шт.	28 014
8.	Рассмотрение обращений граждан (юридических лиц) в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в части приема, регистрации, подготовки ответов на обращения по вопросам, не отнесенным к предмету надзора Инспекции	шт.	1 412
9.	Рассылка ответов на обращения или переадресация обращений по компетенции в другие органы	шт.	13 875
10.	Работа по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Инспекции	шт.	15 885
11.	Формирование дел, выдача материалов по ранее рассмотренным обращениям граждан и запросам, копирование материалов	шт.	1 703
12.	Хранение представленных подлинников решений и протоколов общего собрания собственников помещений многоквартирных домов	шт.	2 287
13.	Внесение информации в государственную информационную систему «Управление»	шт.	14
14.	Внесение информации в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах	шт.	374
15.	Внесение информации в государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства;	шт.	749
16.	Внесение информации на портал Сетевой Справочный Телефонный Узел (ССТУ.РФ)	шт.	9 451
17.	Подготовка конкурсной документации	шт.	2
18.	Представление отчетов о результатах деятельности Инспекции	шт.	38

Запланированные мероприятия и поручения в 2021 году учреждением выполнены. Показатели эффективности деятельности учреждения выполнены в полном объеме.

Показатели
кассового исполнения бюджетной сметы учреждения
и показатели доведенных учреждению лимитов
бюджетных обязательств

Наименование показателя	КБК	Доведено лимитов бюджетных обязательств	Кассовое исполнение	% выполнения
Заработная плата	801.0412.0540300590.111.211	15 634 200,00	15 633 222,28	99,99
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	801.0412.0540300590.111.266	129 000,00	123 289,86	95,57
Командировочные расходы (суточные)	801.0412.0540300590.112.212	600,00	600,00	100
Командировочные расходы (проезд)	801.0412.0540300590.112.226	2 310,00	2 310,00	100
Командировочные расходы (проживание)	801.0412.0540300590.112.226	2 790,00	2 790,00	100
Начисления на выплаты по оплате труда	801.0412.0540300590.119.213	4 668 200,00	4 661 706,89	99,86
Услуги связи	801.0412.0540300590.242.221	83 100,00	82 693,44	99,51
Работы, услуги по содержанию имущества	801.0412.0540300590.242.225	773 300,00	773 204,00	99,99
Прочие работы, услуги	801.0412.0540300590.242.226	1 099 900,00	1 050 000,20	95,46
Увеличение стоимости основных средств	801.0412.0540300590.242.310	2 280 000,00	2 132 615,52	93,54
Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	801.0412.0540300590.242.346	274 600,00	226 486,76	82,48
Услуги связи	801.0412.0540300590.244.221	1 990 100,00	1 990 077,50	100

Арендная плата за пользование имуществом	801.0412.0540300590.244.224	14 712 600,00	14 712 565,83	100
Прочие работы, услуги	801.0412.0540300590.244.226	578 400,00	504 299,99	87,19
Увеличение стоимости основных средств	801.0412.0540300590.244.310	1 060 600,00	1 037 322,45	97,81
Увеличение стоимости мягкого инвентаря	801.0412.0540300590.244.345	2 200,00	1 954,00	88,82
Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	801.0412.0540300590.244.346	684 300,00	664 710,43	97,14
Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	801.0412.0540300590.244.349	1 500,00	1 495,20	100
Налоги, пошлины и сборы	801.0412.0540300590.852.291	5 000,00	0	0
Итого		43 982 700,00	43 601 344,35	99,13

**Раздел 3. Использование имущества, закрепленного
за учреждением**

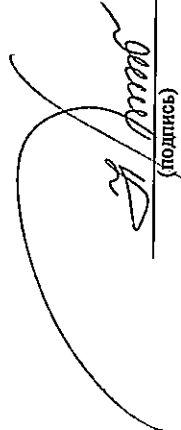
Наименование показателя	Ед. изм.	Недвижимое имущество		Движимое имущество		Всего	
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Остаточная стоимость имущества, находящегося на праве оперативного управления по данным баланса	руб.	0	0	737 672,94	686 696,78	737 672,94	686 696,78
в т.ч. - переданного в аренду	руб.	0	0	0	0	0	0
- переданного в безвозмездное пользование	руб.	0	0	0		0	879 533,26 (сч. 101) 57 280,24 (сч. 21)
- приобретенного учреждением за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя	руб.	0	0	737 672,94	3 327 174,31	737 672,94	3 327 174,31
- приобретенного учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности	руб.	0	0	0	0	0	0
- особо ценного движимого	руб.	0	0	0	0	0	0
2. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	шт.	0	0	0	0	0	0

- переданного в безвозмездное пользование	шт.	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0	0	0	0	0
в т.ч. - переданного в аренду	кв. м	0	0	0	0	0	0	0	0
- переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0	0	0	0	0	0	0

Начальник отдела снабжения, бухгалтерского учета, кадровой и организационной работы - главный бухгалтер


А.В. Воробьева
(расшифровка подписи)

Согласовано:
Заместитель руководителя инспекции -
начальник отдела правового регулирования


Н.Д. Лобачева
(расшифровка подписи)

Начальник отдела организационной работы, цифровизации и бюджетного финансирования - главный бухгалтер государственной жилищной инспекции Воронежской области


И.В. Белобородова
(расшифровка подписи)

* На основании пункта 8 Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н.